



POLITYKA ANTYKORUPCYJNA Firmy OPTOMER Meller Rzetelski sp. j.

Działając w zgodzie z przepisami zawartymi w prawodawstwie polskim OPTOMER Meller Rzetelski sp. j. deklaruje dołożenia wszelkich starań w celu zapobieżenia przejawom i próbom korupcji oraz łapownictwa.

Firma OPTOMER stosuje zasady uczciwości i wiarygodności we wszystkich swoich działaniach. Firma prowadzi biznes przy poszanowaniu najwyższych standardów etycznych, w sposób przejrzysty i odpowiedzialny.

Polityka antykorupcyjna firmy dotyczy wszystkich jej pracowników, oraz osób działających w jej imieniu, niezależnie od miejsca ich pracy i pełnionych obowiązków.

Przez działania korupcyjne i łapówkarstwo rozumiane są takie działania, podczas których jedna ze stron oferuje drugiej korzyści majątkowe, rzeczowe lub inne, w celu osiągnięcia zamierzonego efektu np. przyznania kontraktu, pozytywnego rozpatrzenia wniosków, przyspieszenia toku sprawy, czy rozstrzygnięcia sporu na swoją korzyść.

Polityka antykorupcyjna OPTOMER zobowiązuje pracowników do przestrzegania następujących zasad:

- nie wolno oferować ani wręczać kontrahentom, klientom, urzędnikom i innym osobom zaangażowanym w działalność firmy żadnych korzyści majątkowych lub rzeczowych,
- nie wolno przyjmować żadnych korzyści, wartościowych prezentów, ofert i innych form łapówek,
- zabrania się zabiegania o jakiegokolwiek formy łapówki na własną korzyść, działając w imieniu firmy,
- należy odmawiać jakiegokolwiek formy łapówki i zgłaszać fakt otrzymania takiej oferty do bezpośredniego przełożonego,
- można przyjmować i oferować drobne upominki i gadżety firmowe, jeśli nie zachodzi podejrzenie, że prezent taki jest formą wywierania nacisku na podjęcie decyzji biznesowej,
- podejmowanie gości i wydatki promocyjne są uzasadnione, jeżeli są współmierne do okoliczności i stanowią istotną część prowadzenia biznesu.

Zarząd Spółki i kadra kierownicza są zobowiązane do wprowadzania w życie i egzekwowania skutecznych procedur uniemożliwiających powyższe praktyki w obszarach:

- procesu zakupów, wyrobów i usług,
- wyboru dostawców bądź podwykonawców,
- zasad wynajmu obiektów lub sprzętu,
- procesu zatrudniania pracowników,
- prowadzenia ksiąg finansowych i rejestrów.

Naruszenie niniejszej polityki pociągnie za sobą podjęcie kroków dyscyplinarnych wobec pracownika i może stanowić podstawę do zwolnienia z firmy.

Działania, które są sprzeczne z niniejszą Polityką należy zgłaszać do bezpośredniego przełożonego, bądź przełożonego wyższego szczebla.

Wyd.3a.

za ZARZĄD :

DYREKTOR GENERALNY

Łódź 28.12.2022

Marcin Meller

Jacek Rzetelski

Maciej Lewandowski

